

گزارش عملکرد سه ماهه دوم سال ۱۳۹۸

- بررسی ۴۴ فایل الکترونیکی پایان نامه ی دانشجویان بر اساس آیین نامه نگارش پایان نامه جهت گرفتن شماره پایان نامه از کتابخانه
- ثبت و آماده سازی و ورود اطلاعات ۳۸ جلد پایان نامه در نرم افزار کوها
- چک کردن پروفایل های (Orcid, Google scholar, ResearcherID) ۳۷ نفر از اساتید در سامانه ISID و ارائه گزارش به معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده و دانشگاه
- پیگیری و تماس با ۳۷ نفر از اعضای هیئت علمی جهت بروز رسانی پروفایل های خود در سامانه ISID
- اطلاع رسانی از طریق کار تابل اداری ، پیامک و تماس تلفنی با اعضای هیئت علمی (۳۷ نفر) جهت عضویت در ResearchGate
- راهنمایی اساتید جهت تکمیل و بروز رسانی پروفایل های علمی به صورت مستمر
- ارسال پیامک به اعضای هیئت علمی (۳۷ نفر) جهت تکمیل و بروز رسانی پروفایل های علمی
- برگزاری ۹ کارگاه (آموزش نرم افزار اندنوت، نگارش پایان نامه، معرفی و استراتژی های جستجو در پایگاه های اطلاعاتی ، ثبت پروپوزال و دفاع از پایان نامه) آموزشی جهت دانشجویان و ۳ کارگاه به ۱۰ نفر از اعضای هیئت علمی به صورت انفرادی
- تحویل گرفتن ۳۸ جلد پایان نامه ها، سی دی و عکس از دانشجویان فارغ التحصیل (فرایند تسویه حساب)
- راهنمایی اساتید و دانشجویان در خصوص رفرنس نویسی پایان نامه یا مقاله، اندنوت و جستجو پایگاه های اطلاعاتی و... به صورت روزانه (حضور و غیر حضور)
- امانت دادن و بازگشت کتاب به صورت روزانه
- شلف خوانی ۳۵۰۰ نسخه منابع لاتین
- ارسال ۳ عنوان کتاب ترجمه شده اساتید جهت داوری
- گزارش گیری ماهانه از منابع تاخیری و اطلاع رسانی به کاربران جهت بازگرداندن کتابها (۲۰ نفر از طریق ایمیل کردن، تماس تلفنی، برد کتابخانه ، پیامک و پیغام به کاربر)
- ثبت و آماده سازی ، ورود اطلاعات کتابشناختی ۸۲ جلد کتاب خریداری شده در نرم افزار کتابخانه و قرار دادن آن در قفسه کتابخانه
- تهیه لیست از کتاب هایی که نیاز به صحافی دارند و ارسال کتاب ها به مرکز صحافی (۵ جلد)

- ارسال گزارش ۹ کارگاه برگزار شده توسط کتابخانه به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه (ماهانه)
- برورسانی وب سایت کتابخانه به صورت روزانه (اخبار، اطلاعیه ها، بروشور آموزشی، خبرنامه، تازه های کتاب)
- تهیه فایل از عناوین پایان نامه ها (۱۷۶ پایان نامه) جهت ارسال به کتابخانه ملی